|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KRİZE MÜDAHALE KONTROL LİSTESİ**  **EK-6** | | | | | | | | | |
|  | | **Yapıldı** | | **Yapılmadı** | | **Yapılacak İşler** | **Sorumlular** | **Yapılacak İşlerin Basamakları** | **Hedef Kitle** |
| 1 | |  | |  | | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi toplandı. | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Alınacak önlemler ve kimlerin hangi görevleri yapacağı olayın niteliğine göre kararlaştırılır. |  |
|
| 2 | |  | |  | | İlgili kurumlara (sağlık, itfaiye, emniyet) haber verildi. | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | İhtiyaç halinde önceden belirlenmiş olan, emniyet, itfaiye ve sağlık personeli ile irtibata geçilerek, gereken destek alınır. |  |
| 3 | |  | |  | | Fiziksel önlemler alındı | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Tahliye gereken durumlarda okulun boşaltılması, karmaşa olmaması için okula giriş-çıkışların kontrol altına alınması sağlanır.  İhtiyaç halinde öğrenciler sınıflarda ya da güvenli ortamlarda kontrol altına alınır. |  |
| 4 | |  | |  | | Gerekli durumlarda ilkyardım çalışmaları yapıldı. | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | İhtiyaç halinde ilkyardım müdahalesi “temel ilk yardım becerisi eğitimi” olan ekip üyeleri tarafından yapılır. |  |
| 5 | |  | |  | | Kriz durumu ile ilgili bilgi aktarım formu hazırlandı. | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Bilgi aktarım formunun yoruma açık olmamasına, anlaşılır, doğru ve net bir biçimde hazırlanmasına dikkat edilir. Ekle form Bilgilendirme yüz yüze yapılır. Gerekli durumlarda öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik uygun bir dille farklı bilgilendirme yapılabilir. |  |
| 6 | |  | |  | | Okul müdürlüğü tarafından İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ve Rehberlik Araştırma Merkezine haber verildi. | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi tarafından müdahale sürecinde uygulanan programa ilişkin “Değerlendirme Formu-1” Okul Müdürü tarafından doldurulur  İlçe Milli Eğitim müdürlüğüne gönderilir.  Rehberlik Araştırma Merkezine bilgi verilir. Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi yaşanan olaydan doğrudan etkilenmişse ilçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibinden destek ister. |  |
| 7 | |  | |  | | İlçe psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale ekibinden oluşturulan bir gözlem ekibi kurum yönetimi, okul rehberlik servisi ve okul psikososyal koruma, önleme ve müdahale ekibi ile görüşmeler yapar. | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | İlçe psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale ekibi kurum yönetimi, rehberlik servisi ve okul psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale ekibi ile görüşmeler yapar ve çalışmalara destek verir. |  |
| 8 | |  | |  | | Yapılan çalışmalar değerlendirildi. Gerekli durumlarda yeniden planlama yapıldı. | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Çalışma yapılan her günün sonunda Okul Krize Müdahale Ekibi (sürece dâhil olmuşsa ilçe krize müdahale ekibi ile birlikte) toplanır. Güncel bilgiler doğrultusunda yapılan çalışmalar değerlendirilerek tutanak altına alınır.  Olay anı müdahale kontrol listesi gözden geçirilir. Bir sonraki gün olayın niteliği doğrultusunda yapılacak çalışmaların görüşülerek genel çerçevenin çizilmesi (bilgi ekle) Yapılan değerlendirmeler sonucunda İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibinden ihtiyaç varsa destek alınır. İhtiyaç yoksa bilgi verilir. |  |
| 9 | |  | |  | | Durum değerlendirme toplantısı yapılır. Okulda yapılacak çalışmalar planlandı. | Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Güncel bilgiler paylaşılır (Veli, öğretmen, öğrenci ve okul personeli). Gün içerisinde sınıf ve okul ortamında gözlem yapılarak desteğe ihtiyacı olduğu düşünülen öğrenciler belirlenerek rehberlik servisine yönlendirilir. İhtiyaçlar ve yapılacak çalışmalar belirlenir. Bu çalışmalara ilişkin destek ihtiyacı varsa ilgili kurum ve kuruluşlarla irtibata geçilir. Okulda yapılabilecek psikososyal müdahale çalışmaları (Psikoeğitim, Debrifing, Grupla Psikolojik Danışma, Bireysel Psikolojik Danışma, Bilgilendirme-bu çalışmalar, konu ile ilgili eğitim almış kişilerce yapılmalıdır) (Öğrenci, Öğretmen, veli ve okul personeli). İhtiyaç duyulan yönlendirmeler (rehberlik servisine, psikolojik destek amaçlı uzmana ya da hastaneye, adli makamlara ve Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne) yapılır. |  |
| 10 | |  | |  | | İzleme ve değerlendirme çalışmaları yapıldı. | Rehberlik Servisi | Değerlendirme sürecinde alınan kararlar gözden geçirilir. Yönlendirme yapıldıysa takibi yapılır. Normalleşme sürecinin takibi yapılır. |  |
| 11 | |  | |  | | Gerçekleştirilen çalışmaların takibi yapıldı. |  | İzleme ve değerlendirme çalışmaları sonucunda İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibinden ihtiyaç varsa destek alınır. |  |
| **KRİZE MÜDAHALE KONTROL LİSTESİ (İHMAL VE İSTİSMAR)**  **EK-7** | | | | | | | | | |
|  | **Yapıldı** | | **Yapılmadı** | | **Yapılacak İşler** | | **Sorumlular** | **Yapılacak İşlerin Basamakları** | **Hedef Kitle** |
| 1 |  | |  | | Krize müdahale çalışmaları başlatılır. | | Okul Yönetimi | İhmal ve istismar vakalarında süreç okul idaresi ve rehberlik servisi tarafından yürütülür. Bu tür vakalarda olaya ilişkin bilgilerin yayılmamasına azami özen gösterilir. Ancak durum okulun genelini etkileyecek bir hal aldıysa, okul genelinde bir kaygı ve huzursuzluğa sebep olduysa, basına sızmışsa, ailelerden tepkiler gelmeye başlamışsa ekip toplanarak olay anına ilişkin çalışmaları planlar. |  |
|
| 2 |  | |  | | Beyanlar tutanak haline getirilir. | |  | Çocuğun beyanı esas kabul edilerek doğruluğu sorgulanmadan süreç yürütülür. Görüşme esnasında kişisel merak soruları sorulmaz, detaylar irdelenmez, duygusal ve tepkisel ifadeler gösterilmez. |  |
| 3 |  | |  | | İlgili birimlere haber verilir. | | Okul Yönetimi | Adli ve kolluk kuvvetlerine (bağlı bulunduğu karakol) ivedi bir şekilde yüz yüze ya da telefon yoluyla bilgilendirme yapılır (TCK 279. madde).  Bildirim sürecinde ailenin onayı aranmaz. Tüm yazılı bildirimler elden ve gizli ibaresi ile yapılır. |  |
| 4 |  | |  | | Fiziksel önlemler alınır. | | Okul Yönetimi | Fiziksel önlem alınmasına gerek varsa öğrenci/öğrenciler güvenli bir yere alınır. Olaya karışan kişiler, olayın içeriğine göre ayrı yerlerde tutularak, yaşanabilecek mağduriyetler engellenir. | Öğrenci |
| 5 |  | |  | | Kriz durumu ile ilgili bilgilendirme çalışması yapılır. | | Rehberlik Servisi | Eğer olay okul genelinde duyulduysa ortaya çıkabilecek söylentileri, dedikoduları engellemek için bilgilendirme çalışması yapılır. Bilgilendirmenin ne şekilde ve ne düzeyde yapılacağı belirlenir. (BKZ. BİLGİLENDİRME ÇALIŞMASI) | Öğretmen Öğrenci Veli |
| 6 |  | |  | | Okul müdürlüğü tarafından  İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ve  Rehberlik Araştırma Merkezine  bilgi verilir. | | Okul Yönetimi | Tüm yazılı bildirimler elden ve gizli ibaresi ile yapılır. İhtiyaç varsa İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibinden destek alınır. |  |
| 7 |  | |  | | Yapılan çalışmalar değerlendirilir.  Gerekli durumlarda yeniden planlama yapılır. | | Okul Yönetimi Rehberlik Servisi | Okul idaresi rehberlik servisi ile toplantı yapar. Yapılan çalışmaların raporu hazırlanır. |  |
| 8 |  | |  | | İzleme ve değerlendirme çalışmaları yapılır. | | Rehberlik Servisi | Aileden çocukla ilgili bilgi alınarak süreç takip edilir. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KRİZE MÜDAHALE KONTROL LİSTESİ (İNTİHAR)**  **EK-8** | | | | | | | |
|  | **Yapıldı** | **Yapılmadı** | **Yapılacak İşler** | **Sorumlular** | **Yapılacak İşlerin Basamakları (Okul içinde gerçekleşen intihar vakası)** | **Yapılacak İşlerin Basamakları (Okul dışında gerçekleşen intihar vakası)** | **Hedef Kitle** |
| 1 |  |  | Fiziksel önlemler alınır. | Okul Yönetimi Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Olayın yaşandığı yeri gören sınıflardan öğrencilerin farklı bir yere alınması. Okul bahçesinin boşaltılarak öğrencilerin uygun ortamlara/sınıflara alınması. Tahliye gereken durumlarda okulun boşaltılması, karmaşa olmaması için okula giriş-çıkışların kontrol altına alınması sağlanır. |  | Öğrenci |
| 2 |  |  | İlgili sağlık, itfaiye ve emniyet birimlerine  haber verilir. | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi görevli üyesi Okul Yönetimi | Önceden belirlenmiş olan, emniyet, itfaiye ve sağlık personeli ile irtibata geçilerek, gereken destek alınır. |  |  |
| 3 |  |  | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi toplandı. | Okul Yönetimi Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Alınacak önlemler ve kimlerin hangi görevleri yapacağı kararlaştırılır. Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi yaşanan olaydan krizi yönetemeyecek düzeyde etkilenmişse ilçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibinden destek ister. | Alınacak önlemler ve kimlerin hangi görevleri yapacağı kararlaştırılır. |  |
|
| 4 |  |  | Kriz durumu ile ilgili bilgi aktarım formu hazırlanır | Okul Yönetimi Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Bilgi aktarım formunun yoruma açık olmamasına, anlaşılır, doğru ve net bir biçimde hazırlanmasına dikkat edilir. | Bilgi aktarım formunun yoruma açık olmamasına, anlaşılır, doğru ve net bir biçimde hazırlanmasına dikkat edilir. |  |
| 5 |  |  | Kriz durumu ile ilgili bilgilendirme çalışması yapılır. | Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Öğretmenler | Hazırlanan "Bilgi Aktarımı Formunun" içeriği öğretmenlerle paylaşılır. Çoğaltılarak öğretmenlere verilir ve sınıflarda yapacakları açıklamaları bu formdaki ifadeleri kullanarak yapmaları istenir. Bilgilendirme yüz yüze yapılır.  Veli bilgilendirmesi okul idaresi tarafından aynı form kullanılarak yapılır. | Hazırlanan "Bilgi Aktarımı Formunun" içeriği öğretmenlerle paylaşılır. Çoğaltılarak öğretmenlere verilir ve sınıflarda yapacakları açıklamaları bu formdaki ifadeleri kullanarak yapmaları istenir. Bilgilendirme yüz yüze yapılır.  Veli bilgilendirmesi okul idaresi tarafından aynı form kullanılarak yapılır. | Öğretmen Öğrenci Veli |
| 6 |  |  | Okul müdürlüğü tarafından  İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ve  Rehberlik Araştırma Merkezine  bilgi verilir. | Okul Yönetimi | Bildirimler yapılır. | Bildirimler yapılır. |  |
| 7 |  |  | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi gün sonunda toplantı yapar. | Okul Yönetimi Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | “Değerlendirme Formu-1” Okul Müdürü tarafından doldurulur. İlçe Milli Eğitim müdürlüğüne gönderilir.   Yapılan çalışmaların raporu hazırlanır. | “Değerlendirme Formu-1” Okul Müdürü tarafından doldurulur. İlçe Milli Eğitim müdürlüğüne gönderilir.   Yapılan çalışmaların raporu hazırlanır. |  |
| 8 |  |  | Okul ortamı değerlendirilerek yeniden planlama yapılır. | Okul Yönetimi  Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Güncel bilgiler paylaşılır (Veli, öğretmen, öğrenci ve okul personeli). Gün içerisinde sınıf ve okul ortamında gözlem yapılarak desteğe ihtiyacı olduğu düşünülen öğrenciler belirlenir ve rehberlik servisine yönlendirilir. İhtiyaçlar ve yapılacak çalışmalar belirlenir. Bu çalışmalara ilişkin destek ihtiyacı varsa ilgili kurum ve kuruluşlarla irtibata geçilir. Okulda yapılabilecek psikososyal müdahale çalışmaları planlanır. İhtiyaç duyulan yönlendirmeler (rehberlik servisine, psikolojik destek amaçlı uzmana ya da hastaneye, adli makamlara ve Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne) yapılır. | Güncel bilgiler paylaşılır (Veli, öğretmen, öğrenci ve okul personeli). Gün içerisinde sınıf ve okul ortamında gözlem yapılarak desteğe ihtiyacı olduğu düşünülen öğrenciler belirlenir ve rehberlik servisine yönlendirilir. İhtiyaçlar ve yapılacak çalışmalar belirlenir. Bu çalışmalara ilişkin destek ihtiyacı varsa ilgili kurum ve kuruluşlarla irtibata geçilir. Okulda yapılabilecek psikososyal müdahale çalışmaları planlanır. İhtiyaç duyulan yönlendirmeler (rehberlik servisine, psikolojik destek amaçlı uzmana ya da hastaneye, adli makamlara ve Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne) yapılır. | Öğretmen Öğrenci Veli |
| 9 |  |  | İzleme ve değerlendirme çalışmaları yapılır. | Okul Yönetimi  Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Değerlendirme sürecinde alınan kararlar gözden geçirilir. Yönlendirme yapıldıysa takibi yapılır. Normalleşme sürecinin takibi yapılır. | Değerlendirme sürecinde alınan kararlar gözden geçirilir. Yönlendirme yapıldıysa takibi yapılır. Normalleşme sürecinin takibi yapılır. | Öğretmen Öğrenci Veli |
| 10 |  |  | Gerçekleştirilen çalışmaların takibi yapıldı. |  | Müdahale sürecinde uygulanan programa ilişkin İzleme Formu (EK5) olayı izleyen 1., 3., 6. ayların sonunda doldurulur ve İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibine iletilir.  İzleme ve değerlendirme çalışmaları sonucunda İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibinden ihtiyaç varsa destek alınır. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YAŞANAN KRİZ SONRASI OKULDA OKUL PSİKOSOSYAL KORUMA ÖNLEME VE KRİZE MÜDAHALE EKİBİNİN YAPACAĞI ÇALIŞMALAR**  **EK-9** | | | | | |
| **Yapılacak İşler** | **Sorumlular** | **Yapılacak İşlerin Basamakları** |  | TAKİP | |
| Okulda yaşanan kriz sonrasında Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi değerlendirme toplantısı yapar. | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi Toplandı |  | EVET | HAYIR |
| Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi kriz sonrası değerlendirme yaptı |  | EVET | HAYIR |
| Yapılan değerlendirmeler tutanak haline getirildi. |  | EVET | HAYIR |
| Yapılan değerlendirme sonucunda yapılması gerekenlerin belirlenmesi | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Bilgilendirme ihtiyacı var mı ? Ne şekilde ve ne düzeyde? | Öğretmenler | EVET | HAYIR |
| Veli | EVET | HAYIR |
| Öğrenciler | EVET | HAYIR |
| Okul Personeli | EVET | HAYIR |
| Normalleştirme sürecine ilişkin çalışmalara ihtiyaç var mı? | Öğretmenler | EVET | HAYIR |
| Veli | EVET | HAYIR |
| Öğrenciler | EVET | HAYIR |
| Okul Personeli | EVET | HAYIR |
| İhtiyaç duyulan yönlendirmelerin yapılması | Rehberlik Servisine | EVET | HAYIR |
| Psikolojik destek amaçlı Hastane/Uzmana | EVET | HAYIR |
| Adli Makamlara | EVET | HAYIR |
| Sosyal Hizmetlere | EVET | HAYIR |
| Yapılan izleme ve değerlendirme çalışmaları sonucunda İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibinin desteğine ihtiyaç var mı? Sadece bilgi mi verilecek? | İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibinden destek istendi. | EVET | HAYIR |
| Bilgi verildi | EVET | HAYIR |
| İzleme ve değerlendirme | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi | Değerlendirme çalışmasının planlanması | Değerlendirme sürecinde alınan kararların gözden geçirilmesi | EVET | HAYIR |
| Yönlendirme yapıldıysa takibi | EVET | HAYIR |
| Normalleşme sürecinin takibi | EVET | HAYIR |

**EK-10**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YAŞANAN KRİZ SONRASI OKULDA İLÇE PSİKOSOSYAL KORUMA ÖNLEME VE KRİZE MÜDAHALE EKİBİ TARAFINDAN YAPILACAK ÇALIŞMALAR** | | | | | | |
|  | **Yapılacak İşler** | **Sorumlular** | **Yapılacak İşlerin Basamakları** | **Kapsam** | TAKİP | |
| 1 | Kriz ile ilgili bilgi edinmek ve kriz sonrası yapılacak çalışmaları planlamak amacıyla RAM tarafından koordinatör ekip görevlendirilir. | RAM | Okul Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi ile işbirliği yapmak Krize ilişkin bilgi edinmek Süreci planlamak |  | EVET | HAYIR |
|
| 2 | Okulda krize ilişkin bilgi edinme toplantısı yapılarak krizin içeriği ile ilgili detaylı bilgi alınır. | RAM'da görevli veya RAM tarafından görevlendirilen bir ekip üyesi koordinatörlüğünde, en az 2 üye. | Toplantının kimlerle yapılacağına karar verir. | Okul Müdürü | EVET | HAYIR |
| Okul Ekibinden bir üye | EVET | HAYIR |
| Rehber Öğretmen | EVET | HAYIR |
| Sınıf Öğretmeni | EVET | HAYIR |
| Konuyla ilgili bilgi verebilecek kişi/kişiler | EVET | HAYIR |
| Olay nerede oldu? | Okul içinde | EVET | HAYIR |
| Okul dışında | EVET | HAYIR |
| Ne zaman oldu? | Ders saatleri içinde | EVET | HAYIR |
| Ders saatleri dışında | EVET | HAYIR |
| Şahit olanlarla görüşme yapıldı mı? |  | EVET | HAYIR |
| Kimler etkilendi ? | Öğrenci | EVET | HAYIR |
| Okul personeli | EVET | HAYIR |
| Veli | EVET | HAYIR |
| Etkilenen grubun özellikleri değerlendirildi mi? | Yaş grubu | EVET | HAYIR |
| Etkilenen grubun büyüklüğü | EVET | HAYIR |
| Okul dışına taşıyor mu? | EVET | HAYIR |
| İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibinin okulda çalışma yapmasına gerek var mı? |  | EVET | HAYIR |
| 3 | Planlamanın yapılması | Koordinatör Ekip | Çalışılacak grubun belirlenmesi | Okul temelli | EVET | HAYIR |
| Sınıf temelli | EVET | HAYIR |
| Bireysel | EVET | HAYIR |
| Küçük Grup | EVET | HAYIR |
| Öğretmen | EVET | HAYIR |
| Veli | EVET | HAYIR |
| Öğrencilerle Yapılacak Çalışmalar | Psikolojik İlk Yardım | EVET | HAYIR |
| Bilgilendirme Çalışması | EVET | HAYIR |
| Psikoeğitim | EVET | HAYIR |
| Debrifing | EVET | HAYIR |
| Grupla Psikolojik Danışma | EVET | HAYIR |
| Bireysel Görüşme | EVET | HAYIR |
| Okul Personeli ile Yapılacak Çalışmalar | Psikolojik İlk Yardım | EVET | HAYIR |
| Bilgilendirme Çalışması | EVET | HAYIR |
| Psikoeğitim | EVET | HAYIR |
| Debrifing | EVET | HAYIR |
| Grupla Psikolojik Danışma | EVET | HAYIR |
| Bireysel Görüşme | EVET | HAYIR |
| Veliler ile Yapılacak Çalışmalar | Psikolojik İlk Yardım | EVET | HAYIR |
| Bilgilendirme Çalışması(Yüz yüze ya da yazılı materyal) | EVET | HAYIR |
| Psikoeğitim | EVET | HAYIR |
| Debrifing | EVET | HAYIR |
| Grupla Psikolojik Danışma | EVET | HAYIR |
| Bireysel Görüşme | EVET | HAYIR |
| Okul içi uygulamaları yürütecek ekibin belirlenmesi | Ekipte görev alacak kişilerin sayısı | EVET | HAYIR |
| Ekipte görev alacak kişilerin olayın durumuna göre belirlenmesi | EVET | HAYIR |
| Görev dağılımı (sınıf , veli, öğretmen çalışmalarının ) | EVET | HAYIR |
| Çalışma programının hazırlanması | Zamanlama( kaç gün- kaç ders saati - hangi ders saati) | EVET | HAYIR |
| Doküman ve Materyal temini | Kullanılacak materyal belirlendi. | EVET | HAYIR |
| Kim tarafından temin edileceği belirlendi. | EVET | HAYIR |
| 4 | Uygulama | Okulda görevlendirilen İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi üyeleri | Öğrencilerle Yapılacak Çalışmalar | Ara değerlendirme | EVET | HAYIR |
| Gün sonu değerlendirmesi | EVET | HAYIR |
| Okul Personeli ile Yapılacak Çalışmalar | Ara değerlendirme | EVET | HAYIR |
| Gün sonu değerlendirmesi | EVET | HAYIR |
| Veliler ile Yapılacak Çalışmalar | Ara değerlendirme | EVET | HAYIR |
| Gün sonu değerlendirmesi | EVET | HAYIR |
| 5 | Uygulamanın sonlandırılması | Okulda görevlendirilen İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ek**i**bi üyeleri | Okul içi uygulamaların değerlendirilmesi | Yapılan tüm çalışmaların değerlendirmesi | EVET | HAYIR |
| İhtiyaç duyulan yönlendirmelerin yapılması | Rehberlik Servisine | EVET | HAYIR |
| Psikolojik destek amaçlı Hastane/Uzmana | EVET | HAYIR |
| Adli Makamlara | EVET | HAYIR |
| Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü | EVET | HAYIR |
| Okulun bilgilendirilmesi ve önerilerde bulunulması | Okul personeline yönelik bilgilendirme toplantısının yapılması | EVET | HAYIR |
| Kriz bilgilendirme formlarının doldurulması | EVET | HAYIR |
| Tutanakların hazırlanması | EVET | HAYIR |
| RAM'ın bilgilendirilmesi | Sonuç raporunun hazırlanması ve teslim edilmesi | EVET | HAYIR |
| 6 | Kriz Ekibinin RAM'da yapılan çalışma ile ilgili mesleki değerlendirme ve meslektaş dayanışma toplantısı | RAM |  |  | EVET | HAYIR |
| 7 | İzleme ve değerlendirme | Okulda görevlendirilen İlçe Psikososyal Koruma Önleme ve Krize Müdahale Ekibi üyeleri | Değerlendirme çalışmasının planlanması | İzleme ve değerlendirmeye ihtiyaç olup olmadığı | EVET | HAYIR |
| Okula sunulan öneriler doğrultusunda yapılan çalışmaların takibi | EVET | HAYIR |
| Yapılan yönlendirmelerin takibi | EVET | HAYIR |